

# Criteriile de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.277/2002

Data intrării în vigoare:  
03 Aprilie 2002

Forma actualizată valabilă la data de:  
01 Noiembrie 2018

Forma consolidată cuprinde modificările și completările aduse de către HOTĂRÂREA nr. 790 din 19 mai 2004; HOTĂRÂREA nr. 1.122 din 10 octombrie 2010; HOTĂRÂREA nr. 425 din 20 mai 2014.

## ART. 1

Prezentele criterii de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, denumite în continuare criterii de acreditare, reglementează punerea în aplicare a prevederilor art. 129 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, denumită în continuare lege.

## ART. 2

(1) Serviciile specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, denumite în continuare servicii de ocupare, constau în:

- a) servicii de informare și consiliere;
- b) servicii de mediere a muncii pe piața internă.

(2) Serviciile prevăzute la alin. (1) sunt furnizate de agențiile pentru ocuparea forței de muncă sau de alți furnizori de servicii din România ori proveniți din statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European, denumiți în continuare furnizori, acreditați în condițiile prevăzute de prezentele criterii de acreditare ori, după caz, supuși procedurii de notificare.

(3) Furnizorii pot fi persoane juridice din sectorul public sau privat ori persoane fizice autorizate să desfășoare o activitate independentă, conform legii.

## ART. 3

În vederea acreditării, furnizorii prevăzuți la art. 2 alin. (2) trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

A. să aibă prevăzut ca obiect de activitate serviciul pentru care se solicită acreditarea;

B. să dispună de baza materială, după caz, pentru:

- a) evaluarea și autoevaluarea personalității în vederea orientării profesionale;
- b) efectuarea de teste de aptitudini, dezvoltarea abilității și încrederii în sine a persoanelor în căutarea unui loc de muncă;
- c) instruire în tehnici și metode de căutare a unui loc de muncă și de prezentare la interviuri în vederea ocupării;
- d) mediere electronică;

C. cel puțin 25% din personalul cu atribuții în prestarea serviciilor de ocupare să aibă studii superioare în una dintre specialitățile: psihologie, pedagogie, drept, consiliere, precum și experiență de minimum 3 ani în domeniul serviciului pentru care se solicită acreditarea.

## ART. 4

(1) Acreditarea furnizorilor în condițiile prevăzute de prezentele criterii de acreditare se face de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă prin agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București în a căror rază teritorială își au sediul sau, după caz, domiciliul/reședința.

(2) Furnizorii de servicii de ocupare din statele membre ale Uniunii Europene și din Spațiul Economic European pentru care, pentru prestarea acestor servicii, în baza legislației statului de proveniență nu a fost necesară obținerea unei acreditări sau autorizări, nefiind astfel supuși unor condiții de acreditare sau autorizare, în cazul prestării acestor activități în România, se supun aceluiași condiții de acreditare ca și furnizorii din România, cu excepția furnizorilor de servicii de ocupare care intenționează să presteze transfrontalier astfel de servicii pe teritoriul României, cu caracter temporar sau ocazional, și care în cazul prestării activității lor în România se supun procedurii de notificare.

(3) Nu se supun acreditării furnizorii de servicii de ocupare din statele membre ale Uniunii Europene și din Spațiul Economic European care au fost supuși unei astfel de condiții în statul de origine sau de proveniență.

## ART. 4<sup>1</sup>

(1) În vederea prestării, cu caracter permanent în România, a serviciilor de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1), furnizorii de servicii de ocupare din statele membre ale Uniunii Europene și din Spațiul Economic European acreditați sau autorizați în baza legislației statului de proveniență au obligația de a notifica agenția pentru

ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, din unitatea administrativ-teritorială în care se stabilesc cu caracter permanent în România, potrivit legii, și au un sediu permanent sau, după caz, domiciliul/reședința, anterior începerii prestării acestor servicii, în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii documentului prin care se atestă stabilirea cu caracter permanent în România.

(2) Notificarea prevăzută la alin. (1) se realizează prin depunerea sau transmiterea la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, din unitatea administrativ-teritorială în care furnizorii se stabilesc cu caracter permanent în România, potrivit legii, și au un sediu permanent sau, după caz, domiciliul/reședința, a formularului al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1, însoțit de următoarele documente:

a) documentul care atestă acreditarea sau autorizarea furnizorului în statul de proveniență pentru prestarea serviciilor de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1), eliberat de autoritatea competentă din statul membru respectiv, în copie certificată de către furnizor, însoțit de o traducere necertificată în limba română a acestui document;

b) certificat de cazier judiciar sau document echivalent, eliberat de autoritatea emitentă din statul membru de stabilire, în copie certificată de către furnizor, însoțit de o traducere necertificată în limba română;

c) certificat de cazier fiscal sau document echivalent, eliberat de autoritatea emitentă din statul membru de stabilire, în copie certificată de către furnizor, însoțit de o traducere necertificată în limba română;

d) actul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, în copie;

e) acte doveditoare sau declarație pe propria răspundere a furnizorului, care să ateste că acesta nu se află în statul de proveniență în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială, nu are activitățile prin care asigură acordarea serviciilor de ocupare suspendate sau restricții asupra acestora ori că nu se află în alte situații similare reglementate de lege.

(3) Agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, notificată potrivit prevederilor alin. (2), acceptă orice document dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau Spațiul Economic European emis într-un scop echivalent îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b), c) și e) sau din care reiese clar că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la alin. (2) lit. a), b), c) și e).

(4) Pentru a presta serviciile de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1) în România, furnizorii prevăzuți la alin. (1) au obligația să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 3, precum și obligațiile prevăzute la art. 8 lit. a)-l).

(5) Obligația prevăzută la art. 8 lit. k) privind informarea agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București cu privire la schimbările în urma cărora condițiile de prestare a serviciilor de ocupare în România nu mai sunt îndeplinite la nivelul filialelor, sucursalelor sau al altor sedii secundare se consideră îndeplinită în situația în care această informare s-a realizat de către filiala, sucursala sau sediul secundar respectiv.

#### ART. 4<sup>2</sup>

(1) Furnizorii de servicii de ocupare stabiliți într-un alt stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, care au dreptul legal de a presta astfel de servicii în baza legislației statului de proveniență, fiind supuși sau nu, după caz, unei proceduri de acreditare ori autorizare pentru prestarea respectivelor servicii de ocupare, în situația în care intenționează să presteze transfrontalier astfel de servicii pe teritoriul României, cu caracter temporar sau ocazional, au obligația de a notifica agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București în a cărei rază teritorială intenționează să își desfășoare activitatea cu privire la prestarea acestor servicii pe teritoriul României.

(2) Notificarea prestării serviciilor de ocupare în regim transfrontalier se realizează de către furnizorii prevăzuți la alin. (1), cu cel puțin 5 zile lucrătoare anterior începerii activității, prin depunerea sau transmiterea la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București în a cărei rază teritorială intenționează să își desfășoare activitatea a formularului al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2, însoțit de următoarele documente:

a) documentul prin care se face dovada stabilirii în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European;

b) documentul care atestă acreditarea sau autorizarea furnizorului pentru prestarea serviciilor de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1), eliberat de autoritatea competentă din statul membru de stabilire, în copie certificată de către furnizor, însoțit de o traducere necertificată în limba română a acestui document, în cazul furnizorului de servicii de ocupare stabilit într-un alt stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, a cărui legislație prevede obligația obținerii unei acreditări sau autorizații pentru prestarea serviciilor de ocupare ori, în cazul furnizorului de servicii de ocupare stabilit într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European, a cărui legislație nu prevede obligația obținerii unei acreditări ori autorizații pentru obținerea dreptului de prestare a serviciilor de ocupare, documentul doveditor din care să rezulte faptul că furnizorul nu a încălcat în statul de proveniență legislația privind prestarea serviciilor de

ocupare, în copie certificată de către furnizor, însoțit de o traducere necertificată în limba română a acestui document, sau declarație pe propria răspundere a furnizorului din care să rezulte că nu a încălcat în statul de proveniență legislația privind prestarea serviciilor de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1);

c) certificat de cazier judiciar sau document echivalent, eliberat de autoritatea emitentă din statul membru de stabilire, în copie certificată de către furnizor, însoțit de o traducere necertificată în limba română;

d) certificat de cazier fiscal sau document echivalent, eliberat de autoritatea emitentă din statul membru de stabilire, în copie certificată de către furnizor, însoțit de o traducere necertificată în limba română;

e) acte doveditoare sau declarație pe propria răspundere a furnizorului, care să ateste că acesta nu se află în statul de proveniență în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială, nu are activitățile prin care asigură acordarea serviciilor de ocupare suspendate sau restricții asupra acestora ori că nu se află în alte situații similare reglementate de lege.

(3) Agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, notificată potrivit alin. (2), acceptă orice document dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau Spațiului Economic European emis într-un scop echivalent îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (2) ori din care reiese clar că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la alin. (2).

(4) Pentru a presta transfrontalier, cu caracter temporar sau ocazional, serviciile de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1) pe teritoriul României, furnizorii prevăzuți la alin. (1) au obligația să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 3, precum și obligațiile prevăzute la art. 8 lit. a)-k).

#### ART. 4<sup>3</sup>

(1) Furnizorii serviciilor de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1) care se supun procedurii de acreditare în baza prezentelor criterii de acreditare, precum și cei prevăzuți la art. 4<sup>1</sup>, cu excepția persoanelor fizice autorizate să desfășoare o activitate independentă și a furnizorilor stabiliți într-un alt stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care prestează transfrontalier astfel de servicii pe teritoriul României, cu caracter temporar sau ocazional, au obligația să notifice agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București înființarea pe teritoriul României de filiale, sucursale ori alte sedii secundare ale căror activități intră în sfera de aplicare a regimului de acreditare reglementat prin prezentele criterii de acreditare.

(2) Notificarea înființării de filiale, sucursale sau alte sedii secundare, prevăzută la alin. (1), se realizează anterior începerii prestării de activități în cadrul acestor entități ale furnizorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii documentului prin care se atestă înființarea acestora.

(3) Notificarea prevăzută la alin. (1) se realizează prin depunerea sau transmiterea la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București în a cărei rază teritorială funcționează respectivele filiale, sucursale sau alte sedii secundare a formularului al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3, însoțit de următoarele documente:

a) documentul care atestă acreditarea sau autorizarea în statul de proveniență ori, după caz, în România, pentru prestarea serviciilor de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1), a furnizorului care înființează respectiva filială, sucursală sau alt sediu secundar, eliberat de autoritatea competentă din statul membru respectiv sau, după caz, din România, în copie certificată de către furnizor, însoțit, după caz, de o traducere necertificată în limba română a acestui document;

b) actul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului a filialei, sucursalei sau a altui sediu secundar, în copie;

c) acte doveditoare sau declarație pe propria răspundere a furnizorului, din care să rezulte că furnizorul care înființează respectiva filială, sucursală ori alt sediu secundar nu a săvârșit infracțiuni în legătură cu serviciile de ocupare pe care le prestează, precum și acte doveditoare sau declarație pe propria răspundere a furnizorului, care să ateste că acesta nu se află în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială, nu are activitățile prin care asigură acordarea serviciilor de ocupare suspendate sau restricții asupra acestora, nu există hotărâri judecătorești definitive de condamnare în legătură cu încălcarea legislației privind prestarea serviciilor de ocupare ori că nu se află în alte situații similare reglementate de lege;

d) declarație pe propria răspundere a furnizorului, din care să rezulte îndeplinirea de către filială, sucursală sau de către orice alt sediu secundar înființat a criteriilor prevăzute la art. 3.

(4) Agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, notificată potrivit prevederilor alin. (1), acceptă orice document dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European emis într-un scop echivalent îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (3) ori din care reiese clar că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la alin. (3).

(5) Filialele, sucursalele și celelalte sedii secundare înființate de furnizorii de servicii de ocupare, ale căror activități intră în sfera de aplicare a regimului de acreditare reglementat prin prezentele criterii de acreditare,

au obligația să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 3, precum și să respecte condițiile prevăzute la art. 8 lit. a)-k).

(6) Obligația prevăzută la art. 8 lit. k) privind informarea agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București cu privire la schimbările în urma cărora condițiile de acordare a acreditării sau, după caz, de prestare a serviciilor de ocupare în România nu mai sunt îndeplinite la nivelul filialelor, sucursalelor sau al altor sedii secundare se consideră îndeplinită în situația în care această informare s-a realizat de către furnizorul care a înființat filiala, sucursala sau sediul secundar respectiv.

#### ART. 5

(1) În vederea obținerii acreditării, furnizorii, inclusiv cei din statele membre ale Uniunii Europene și din Spațiul Economic European care nu au fost supuși unei astfel de condiții în statul de proveniență, dar care în situația în care prestează servicii de ocupare în România, în regim de stabilire, se supun astfel obligației de acreditare în condițiile prezentelor criterii de acreditare, cu excepția furnizorilor de servicii de ocupare care intenționează să presteze transfrontalier astfel de servicii pe teritoriul României, cu caracter temporar sau ocazional, care, în cazul prestării activității lor în România, se supun procedurii de notificare conform prevederilor art. 4<sup>2</sup>, vor depune la agenția pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București în a cărei rază teritorială furnizorii respectivi își au sediul sau, după caz, domiciliul, o cerere însoțită de următoarele documente:

1. documente care dovedesc înregistrarea, în copie certificată de furnizor, după caz:
  - a) autorizația pentru desfășurarea de activități independente;
  - b) certificat de înregistrare emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
  - c) certificat de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
2. actul constitutiv din care să rezulte că obiectul de activitate cuprinde serviciul pentru care se solicită acreditarea, în situația în care în documentul prevăzut la pct. 1 nu este prevăzut obiectul de activitate, în copie certificată de furnizor;
3. documente care atestă eligibilitatea:
  - a) acte doveditoare sau declarație pe propria răspundere a furnizorului, din care să rezulte că acesta nu a săvârșit infracțiuni în România sau, după caz, în statul de proveniență în legătură cu serviciile de ocupare pe care le prestează;
  - b) acte doveditoare sau declarație pe propria răspundere a furnizorului, care să ateste că acesta nu se află în România ori după caz, în statul de proveniență în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare sau administrare specială, nu are activitățile prin care asigură acordarea serviciilor de ocupare suspendate ori restricții asupra acestora, nu există hotărâri judecătorești definitive de condamnare în legătură cu încălcarea legislației privind prestarea serviciilor de ocupare sau că nu se află în alte situații similare reglementate de lege;
4. documente care dovedesc capacitatea tehnică și managerială:
  - a) documente care atestă situația juridică a spațiului în care prestează serviciul pentru care solicită acreditarea, în copie certificată de furnizor;
  - b) declarație care conține informații privind baza materială prevăzută la art. 3 lit. B, inclusiv dotările specifice, echipamentul tehnic și alte mijloace fixe pe care se angajează să le utilizeze pentru realizarea serviciului pentru care solicită acreditarea;
  - c) declarație care conține informații privind descrierea serviciului oferit, respectiv modul de organizare și obiectivele stabilite, grupurile-țintă, asigurarea cu personal de specialitate;
  - d) documente care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 3 lit. C, în copie certificată de furnizor. Experiența în domeniul serviciului pentru care se solicită acreditarea se atestă prin: curriculum vitae-model european;
5. abrogat.

(2) În vederea acordării acreditării furnizorilor din statele membre ale Uniunii Europene și din Spațiul Economic European care nu au fost supuși unei astfel de condiții în statul de proveniență, dar care, în situația în care prestează în regim de stabilire, în mod permanent, servicii de ocupare în România, se supun astfel obligației de acreditare în condițiile prezentelor criterii de acreditare, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București acceptă orice document dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European emis într-un scop echivalent documentelor prevăzute la alin. (1) pct. 2-4 ori din care reiese clar că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la alin. (1) pct. 2-4.

(3) Documentele prevăzute la alin. (2) se depun în copie certificată de furnizor, însoțite de traducerea necertificată în limba română.

#### ART. 6

(1) Pe baza documentelor depuse sau transmise, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București va evalua îndeplinirea criteriilor de acreditare prevăzute la art. 3 și a

cerințelor prevăzute la art. 5 alin. (1) pct. 3 și va soluționa cererea în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării documentației complete.

(2) Termenul prevăzut la alin. (1) poate fi prelungit o singură dată, pentru o perioadă de maximum 15 zile calendaristice, fără a afecta prin această prelungire valabilitatea documentelor depuse inițial. Prolungirea termenului prevăzut la alin. (1), precum și durata acestei prelungiri se motivează în mod corespunzător de către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București și se notifică solicitantului acreditării înainte de expirarea termenului inițial.

(3) Agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București are obligația de a transmite solicitanților de acreditate, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii cererii, o confirmare de primire, cu specificarea termenului de procesare a cererii, care se poate prelungi potrivit alin. (2), a căilor de atac disponibile și, după caz, cu mențiunea că în lipsa unui răspuns în termenul specificat și, după caz, prelungit acreditarea se consideră acordată.

(4) În situația în care, în vederea obținerii acreditării, cererea și documentația primită nu sunt complete, solicitantul este informat în cel mai scurt timp, dar nu mai mult de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora, cu privire la necesitatea transmiterii de documente suplimentare în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data comunicării informării, precum și cu privire la consecințele asupra termenului de procesare a cererii, prevăzut la alin. (1) și, după caz, la alin. (2).

(5) În cazul în care o cerere este respinsă pentru motive de natură procedurală, solicitantul este informat în cel mai scurt timp, dar nu mai mult de 5 zile lucrătoare de la depunerea cererii, respectiv expirarea termenului de 30 de zile calendaristice prevăzut la alin. (4).

#### ART. 7

(1) Acreditarea furnizorilor care îndeplinesc criteriile de acreditare prevăzute la art. 3 și cerințele prevăzute la art. 5 alin. (1) pct. 3 se face prin eliberarea unui certificat de acreditare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4.

(2) Agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București vor comunica Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, în termen de 15 zile de la eliberare, o copie a certificatului de acreditare.

(3) În vederea înregistrării furnizorilor acreditați în condițiile prezentelor criterii de acreditare, precum și a furnizorilor de servicii de ocupare din statele membre ale Uniunii Europene și din Spațiul Economic European acreditați sau autorizați în baza legislației statului de proveniență, care prestează cu caracter permanent în România serviciile de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1), Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă înființează Registrul național al furnizorilor de servicii de ocupare, care cuprinde toți furnizorii de servicii de ocupare acreditați sau care, după caz, au notificat agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București potrivit prevederilor art. 4<sup>1</sup>, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 5.

(4) Pentru evidența furnizorilor de servicii de ocupare stabiliți într-un alt stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, care prestează transfrontalier aceste servicii pe teritoriul României, cu caracter temporar sau ocazional, și au notificat agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București potrivit prevederilor art. 4<sup>2</sup>, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă înființează Registrul național al furnizorilor de servicii de ocupare din alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European care prestează transfrontalier servicii de ocupare pe teritoriul României, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 6.

(5) Modul de gestionare a registrelor prevăzute la alin. (3) și (4), precum și de efectuare a înregistrărilor se stabilește prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

(6) Date din cuprinsul registrelor prevăzute la alin. (3) și (4) se fac publice pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

(7) Modelul registrelor prevăzute în anexele nr. 5 și 6 se poate modifica prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

#### ART. 8

Furnizorii acreditați în condițiile prezentelor criterii de acreditare au următoarele obligații:

- a) să presteze serviciile de ocupare în condițiile prevăzute de lege;
- b) să trateze clienții fără discriminare pe criterii de sex, vârstă, religie, cetățenie, naționalitate, rasă, opinie politică, origine socială, origine etnică, statut familial, loc de reședință, sediu și să respecte principiul egalității șanselor;
- c) să asigure confidențialitatea datelor și informațiilor despre clienți și să permită accesul acestora la datele personale, precum și să asigure măsurile necesare în vederea protecției datelor beneficiarilor de servicii de ocupare;
- d) să asigure informarea persoanelor pentru care prestează serviciile de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1) cu privire la legislația muncii în vigoare, inclusiv cu privire la obligațiile de informare care revin angajatorilor,

potrivit prevederilor legale, anterior încheierii sau modificării contractului individual de muncă, precum și cu privire la instituțiile și organismele la care pot apela în cazul în care drepturile lor legale sunt încălcate;

e) să dețină informații cu privire la raporturile stabilite de către persoanele pentru care au prestat servicii de mediere a muncii cu angajatorii sau entitățile asimilate acestora;

f) să permită accesul personalului cu atribuții de control al agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, precum și al altor instituții și organe de control, în vederea exercitării de către aceștia a atribuțiilor de control potrivit prevederilor legale, și să prezinte la solicitarea acestora toate informațiile, datele și documentele necesare în vederea exercitării controlului;

g) să îndeplinească obligațiile prevăzute la art. 26 și 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010;

h) să dețină, în situația prestării serviciilor de mediere a muncii, pentru buna desfășurare a activității, o bază de date privind persoanele în căutarea unui loc de muncă și cererea de forță de muncă din partea angajatorilor, iar în situația prestării serviciilor de informare și consiliere profesională, informații privind programele de formare profesională pentru care există furnizori de formare profesională autorizați, potrivit legii, precum și baza materială prevăzută la art. 3 lit. B lit. a)-c);

i) să comunice lunar agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în a cărei rază teritorială își au sediul sau, după caz, își desfășoară activitatea, date privind numărul șomerilor mediați și încadrați în muncă, conform anexei nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare norme metodologice;

j) să comunice agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau, după caz, a municipiului București, la termenele, cu periodicitatea și în forma solicitată sau stabilită potrivit prevederilor legale, toate datele și informațiile necesare Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă pentru îndeplinirea atribuțiilor sale prevăzute de lege;

k) să informeze agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, care a acordat acreditarea sau, după caz, a fost notificată de către furnizor, cu privire la schimbările în urma cărora condițiile de acordare a acreditării ori, după caz, de prestare a serviciilor de ocupare în România nu mai sunt îndeplinite, inclusiv cu privire la schimbările de aceeași natură care intervin în desfășurarea activității filialelor, sucursalelor sau altor sedii secundare ale căror activități intră în sfera de aplicare a regimului de acreditare reglementat prin prezentele criterii de acreditare, în maximum 10 zile calendaristice de la data producerii acestora;

l) să îndeplinească obligația de notificare prevăzută la art. 4<sup>3</sup>;

m) să predea în termen de cel mult 3 zile lucrătoare agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, care a acordat acreditarea, certificatul de acreditare eliberat, în situația în care acreditarea le este retrasă.

#### ART. 9

În cazul în care furnizorul nu îndeplinește criteriile de acreditare prevăzute la art. 3 și cerințele prevăzute la art. 5 sau documentația depusă este incompletă la data expirării termenului prevăzut la art. 6 alin. (4), agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București va respinge cererea de acreditare prin decizie de respingere, pe care o va comunica furnizorului, însoțită de motivele pentru care s-a dispus în acest sens, restituindu-i totodată documentația depusă.

#### ART. 10

(1) Acreditarea se acordă pe perioadă nedeterminată.

(2) Furnizorul se consideră acreditat de la data eliberării certificatului de acreditare prevăzut la art. 7 alin. (1).

(3) Obligația de notificare prevăzută la art. 4<sup>1</sup> și 4<sup>2</sup> se consideră îndeplinită în situația depunerii sau transmiterii notificării împreună cu toate documentele care însoțesc această notificare.

#### ART. 11

(1) Acreditarea furnizorilor acordată în condițiile prezentelor criterii de acreditare poate fi suspendată de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, la solicitarea expresă a furnizorului acreditat sau dacă se constată de către personalul cu atribuții de control din cadrul acestor instituții, precum și din cadrul altor instituții și autorități, care au potrivit legii atribuții în acest sens, următoarele:

a) nu mai sunt îndeplinite criteriile de acreditare prevăzute la art. 3;

b) nu s-au respectat obligațiile prevăzute la art. 8;

c) s-au înregistrat reclamații și sesizări din partea beneficiarilor serviciilor de ocupare și s-a constatat de

către personalul cu atribuții de control temeinicia acestora.

(2) Decizia privind suspendarea acreditării se comunică în scris furnizorilor, în termen de 15 zile de la data constatării uneia dintre situațiile prevăzute la alin. (1) sau, după caz, de la data înregistrării cererii furnizorului prin care se solicită suspendarea acreditării.

(3) În perioada de suspendare a acreditării, furnizorii nu mai pot presta serviciul pentru care au fost acreditați și pentru care s-a dispus măsura suspendării.

(4) Suspendarea acreditării încetează dacă, în termen de 45 de zile calendaristice de la comunicarea acesteia, furnizorii dovedesc înlăturarea cauzelor care au stat la baza luării acestei măsuri și fac dovada plății amenzilor stabilite, după caz, conform prevederilor prezentelor criterii de acreditare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

(5) Suspendarea acreditării dispusă la solicitarea expresă a furnizorului acreditat încetează la data solicitată de acesta, dar nu mai târziu de 60 de zile calendaristice de la comunicarea suspendării acreditării.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (1), acreditarea furnizorului nu se suspendă în condițiile în care situațiile prevăzute la alin. (1) se constată la nivelul unei filiale, sucursale sau altui sediu secundar al furnizorului acreditat.

(7) În situația prevăzută la alin. (6), furnizorul poate presta serviciile de ocupare pentru care a fost acreditat la toate celelalte filiale, sucursale sau alte sedii secundare, cu excepția celei la care s-a constatat una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) și la care, începând cu data constatării acestei situații de către personalul cu atribuții de control, furnizorul are obligația de a înceta prestarea activității respective.

(8) Controlul la nivelul filialelor, sucursalelor și al altor sedii secundare ale furnizorului acreditat se poate realiza de către personalul cu atribuții de control din cadrul agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în a căror rază teritorială este sediul furnizorului sau în a căror rază teritorială funcționează filialele, sucursalele și alte sedii secundare ale furnizorului, precum și de personalul cu atribuții de control prevăzut la alin. (1).

(9) Reluarea prestării serviciului pentru care furnizorul a fost acreditat în respectivele filiale, sucursale sau alte sedii secundare se poate realiza dacă, în termen de 45 de zile calendaristice de la data constatării prevăzute la alin. (7), furnizorul dovedește agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în raza căreia funcționează respectiva filială, sucursală sau alt sediu secundar, că nu se mai încadrează în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) și face dovada plății amenzilor stabilite, după caz, conform prevederilor prezentelor criterii de acreditare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

(10) Neîndeplinirea obligației prevăzute la alin. (7) atrage retragerea acreditării acordate furnizorului pentru întreaga sa activitate și sancționarea acestuia conform prevederilor legale.

(11) În urma constatării uneia dintre situațiile prevăzute la alin. (1) la nivelul unei filiale, sucursale sau al altui sediu secundar al furnizorului acreditat, se pot efectua de către persoanele cu atribuții de control controale ale activității furnizorului și la celelalte filiale, sucursale sau alte sedii secundare ale acestuia.

#### ART. 12

(1) Acreditarea poate fi retrasă la expirarea termenului prevăzut la art. 11 alin. (5) sau dacă furnizorii acreditați în condițiile prezentelor criterii de acreditare nu fac dovada înlăturării cauzelor pentru care s-a dispus suspendarea, precum și dovada plății amenzilor stabilite, după caz, conform prevederilor prezentelor criterii de acreditare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010, în termenul prevăzut la art. 11 alin. (4) și (9), precum și în situația prevăzută la art. 11 alin. (10).

(2) Furnizorii cărora li s-a retras acreditarea pot solicita o nouă acreditare numai după ce fac dovada plății amenzilor stabilite, după caz, conform prevederilor prezentelor criterii de acreditare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

#### ART. 12<sup>1</sup>

(1) Suspendarea și retragerea dreptului de prestare a serviciilor de ocupare conferit în baza notificării realizate de către furnizorii prevăzuți la art. 4<sup>1</sup> și 4<sup>2</sup> se realizează, în mod corespunzător, în condițiile aplicabile furnizorilor acreditați în condițiile prezentelor criterii de acreditare.

(2) Furnizorii prevăzuți la art. 4<sup>1</sup> și 4<sup>2</sup> cărora li s-a retras dreptul de prestare în România a serviciilor, conferit în baza notificării realizate, în vederea continuării prestării în România a serviciilor de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1), au obligația de a realiza o nouă notificare a agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, prin depunerea sau transmiterea documentelor prevăzute la art. 4<sup>1</sup> alin. (2) și art. 4<sup>2</sup> alin. (2).

(3) Furnizorii prevăzuți la alin. (2) pot realiza o nouă notificare a agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București numai după ce fac dovada plății amenzilor stabilite, după caz, conform prevederilor prezentelor criterii de acreditare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009,

aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

#### ART. 13

Împotriva deciziei de respingere, de suspendare sau, după caz, a deciziei de retragere a acreditării furnizorul poate înainta contestație, în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, care este obligată să o soluționeze în termen de 45 de zile de la înregistrare.

#### ART. 14

Sub sancțiunea decăderii furnizorul poate introduce acțiune, conform legii, la instanța de contencios administrativ, în cel mult 30 de zile de la data primirii rezoluției motivate privind contestația sau, în cazul în care nu primește răspuns, de la data expirării perioadei de soluționare a contestației.

#### ART. 15

Furnizorii acreditați în condițiile prezentelor criterii de acreditare, precum și cei prevăzuți la art. 4<sup>1</sup> pot să presteze servicii de ocupare, finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, pe bază de contracte încheiate cu agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, potrivit art. 32 din normele metodologice, ca urmare a selecției realizate, conform procedurilor prevăzute de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

#### ART. 16

Furnizorii acreditați în condițiile prezentelor criterii de acreditare, precum și cei prevăzuți la art. 4<sup>1</sup> pot fi selectați de agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, conform legislației în vigoare, în vederea realizării serviciilor de preconcediere prevăzute la art. 51 din lege.

#### ART. 17

Avizele provizorii eliberate furnizorilor de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă înainte de data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează valabilitatea după 90 de zile de la aceasta data.

#### ART. 17<sup>1</sup>

(1) Pentru asigurarea controlului furnizorilor de servicii de ocupare și al serviciilor pe care aceștia le prestează, autoritățile competente din România cooperează cu autoritățile competente din celelalte state membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European.

(2) Verificarea veridicității documentelor prevăzute la art. 4<sup>1</sup> alin. (2) și (3), art. 4<sup>2</sup> alin. (2) și (3), art. 4<sup>3</sup> alin. (3) și (4), și art. 5 alin. (1) și (2), precum și informarea autorităților competente din statul membru al Uniunii Europene sau Spațiului Economic European de proveniență a furnizorului cu privire la punerea în aplicare a prevederilor art. 12<sup>1</sup> se realizează de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București.

(3) În cadrul procesului de cooperare administrativă, schimbul de informații între autoritățile competente din România și cele din statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European se realizează prin intermediul Sistemului de informare al pieței interne (IMI) în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

#### ART. 17<sup>2</sup>

(1) Furnizorii pot îndeplini, în format electronic, procedurile și formalitățile de acreditare sau de notificare prevăzute de prezentele criterii de acreditare, prin intermediul Punctului de contact unic electronic, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică în termen de 60 de zile de la data la care Punctul de contact unic electronic devine funcțional, în condițiile în care sunt îndeplinite prevederile art. 6 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

#### ART. 17<sup>3</sup>

(1) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională următoarele fapte:

a) furnizarea serviciilor de ocupare fără notificare în situația furnizorilor prevăzuți la art. 4<sup>1</sup> și 4<sup>2</sup>, cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

b) nerespectarea de către furnizori, inclusiv de către cei prevăzuți la art. 4<sup>1</sup> și 4<sup>2</sup>, precum și de către filialele, sucursalele sau alte sedii secundare ale acestora, ale căror activități intră în sfera de aplicare a regimului de acreditare reglementat prin prezentele criterii de acreditare, a prevederilor art. 3, cu excepția celor prevăzute la lit. B, cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

c) nerespectarea de către furnizori a obligației prevăzute la art. 4<sup>1</sup> alin. (1) și, după caz, a obligației prevăzute la art. 4<sup>2</sup> alin. (2) și art. 12<sup>1</sup> alin. (2), cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

d) nerespectarea obligației prevăzute la art. 4<sup>3</sup> alin. (2), cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

e) prestarea serviciilor de ocupare pe perioada în care furnizorii se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 5 alin. (1) pct. 3, în care, potrivit legii, nu au dreptul de a presta aceste servicii, cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei;

f) prestarea serviciilor de ocupare de către furnizorii prevăzuți la art. 4<sup>1</sup> și 4<sup>2</sup> pe perioada suspendării



acreditării acestora sau, după caz, a dreptului de prestare a serviciilor de ocupare conferit în baza notificării, cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei;

g) nerespectarea obligației prevăzute la art. 11 alin. (7), cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei;

h) nerespectarea obligației prevăzute la art. 8 lit. b), cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei;

i) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 8 lit. d), e), f), i) și j), cu amendă de la 3.000 lei la 5.000 lei;

j) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 8 lit. h), k) și l), cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

k) nerespectarea obligației prevăzute la art. 8 lit. m), cu amendă de la 700 lei la 1.000 lei.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor impuse în cuprinsul art. 8 lit. g) sunt aplicabile prevederile art. 28 alin. (1) lit. b) și c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

(3) În cazul furnizării serviciilor de ocupare fără acreditarea reglementată în cuprinsul prezentelor criterii de acreditare sunt aplicabile prevederile art. 113 lit. i) și ale art. 114 alin. (1) lit. b) din lege.

(4) Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute la alin. (1). Această posibilitate se menționează expres în procesul-verbal.

(5) Verificarea îndeplinirii de către furnizori a condițiilor prevăzute de prezentele criterii de acreditare, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1), (2) și (3) se realizează de către personalul cu atribuții de control al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și al agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, precum și din cadrul altor instituții și autorități care au potrivit legii atribuții în acest sens.

(6) În situația în care constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1), (2) și (3) se realizează de către personalul cu atribuții de control prevăzut la alin. (5), altul decât cel din cadrul agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, instituțiile și autoritățile respective au obligația de a transmite agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, competență potrivit prezentelor criterii de acreditare, o copie a procesului-verbal de constatare, în termen de cel mult 5 zile de la data încheierii acestuia.

ART. 17<sup>4</sup>

Prevederile art. 17<sup>3</sup> privind contravențiile se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 17<sup>5</sup>

Prevederile prezentelor criterii de acreditare se completează cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

ART. 18

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din Criteriile de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă.

Prezentele criterii de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă transpun prevederile Directivei 2006/123/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 12 decembrie 2006 privind serviciile în cadrul pieței interne, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 376 din 27 decembrie 2006, în domeniul serviciilor de ocupare prevăzute la art. 2 alin. (1).

ANEXA 1

-----  
la criteriile de acreditare  
-----

Furnizor .....  
Codul fiscal/CUI .....  
Forma de organizare/statutul juridic .....  
Date de contact:  
adresa .....  
telefon/fax .....  
e-mail/internet .....

MODEL DE NOTIFICARE

Către Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă  
a Județului ...../Municipiului București

...../(denumirea furnizorului)....., cod unic de înregistrare/cod fiscal (CUI/CF) ....., reprezentat prin doamna/domnul ....., având funcția de ....., prin prezenta vă notificăm în conformitate cu prevederile art. 4<sup>1</sup> din Criteriile de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 277/2002, cu modificările și completările ulterioare, în vederea prestării cu caracter permanent în România a serviciilor de ...../(denumirea serviciilor de ocupare pentru care se face notificarea)....., începând cu data de .....

Precizăm că în vederea prestării cu caracter permanent în România a serviciilor menționate, deținem Certificatul/Autorizația/Atestatul ..../(denumirea documentului deținut)..... nr. .... din data de ....., emis/emisă de ...../(autoritatea competentă emitentă a documentului) ..... din ...../ (statul de stabilire a autorității competente)..... entității ...../(denumirea entității căreia i s-a emis de către autoritatea competentă documentul deținut)..... .

În susținerea prezentei notificări, depunem următoarele documente:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

Data .....                      Semnătura .....  
LS

ANEXA 2

la criteriile de acreditare

Furnizor .....  
Codul de înregistrare .....  
Forma de organizare/statutul juridic .....  
Date de contact:  
- din România:  
adresa .....  
telefon/fax .....  
- din statul de proveniență:  
adresa .....  
telefon/fax .....  
e-mail/internet .....

MODEL DE NOTIFICARE

Către Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă  
a Județului ...../Municipiului București

...../(denumirea furnizorului din statul de proveniență)....., cod de înregistrare ...../(codul de înregistrare al furnizorului)....., reprezentat prin doamna/domnul ....., având funcția de ....., prin prezenta vă notificăm în conformitate cu prevederile art. 4<sup>2</sup> din Criteriile de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 277/2002, cu modificările și completările ulterioare, în vederea prestării cu caracter temporar în România a serviciilor de ...../(denumirea serviciilor de ocupare pentru care se face notificarea)....., începând cu data de ..... și până în data de ..... în localitatea ....., județul ...../municipiul București.

În susținerea prezentei notificări, depunem următoarele documente:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

Data .....      Semnătura .....  
LS

la criteriile de acreditare

Furnizor .....  
Codul fiscal/CUI .....  
Forma de organizare/statutul juridic .....  
Date de contact:  
adresa .....  
telefon/fax .....  
e-mail/internet .....

MODEL DE NOTIFICARE

Către Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă  
a Județului ...../Municipiului București

...../(denumirea furnizorului)...., cod unic de înregistrare/cod fiscal (CUI/CF) ....., reprezentat prin doamna/domnul ....., având funcția de ....., prin prezenta vă notificăm în conformitate cu prevederile art. 4<sup>3</sup> din Criteriile de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 277/2002, cu modificările și completările ulterioare, înființarea pe teritoriul României a filialei/sucursalei/sediului secundar ...../(denumirea entității înființate de către furnizor)....., cod unic de înregistrare/cod fiscal (CUI/CF) ....., în localitatea ....., județul ...../municipiul București, având datele de contact ...../(adresa, telefon, fax, e-mail, internet ale entității înființate)....., în vederea prestării serviciilor de ...../(denumirea serviciilor de ocupare pentru care se face notificarea)....., începând cu data de .....

Precizăm că în vederea prestării în România a serviciilor menționate, deținem Certificatul/Autorizația/Atestatul ...../(denumirea documentului deținut)..... nr. .... din data de ....., emis/emisă de ..../(autoritatea competentă emitentă a documentului)..... din ..../(statul de stabilire a autorității competente)..... entității ...../(denumirea entității căreia i s-a emis de către autoritatea competentă documentul deținut)..... .

În susținerea prezentei notificări, depunem următoarele documente:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

Data ..... Semnătura .....

LS

la criteriile de acreditare

## MODEL DE CERTIFICAT DE ACREDITARE

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă .....	<p style="text-align: center;">ROMÂNIA</p> <p style="text-align: center;">MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE          AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ</p> <p>Agenția pentru Ocuparea Forței de          Muncă .....</p>
Certificat de acreditare Seria ..... Nr. .... Data eliberării: anul ..... luna .....ziua .....	<p style="text-align: center;">CERTIFICAT DE ACREDITARE</p> <p>Furnizorul de servicii ....., cu          sediul/domiciliul în ....., cod unic de          înregistrare sau cod fiscal (CUI/CF) .....,          înregistrat la Oficiul Național al Registrului          Comerțului sub nr. ....../Registrul          asociațiilor și fundațiilor sub nr. .......,          se acreditează pentru a presta, în condițiile          legii, servicii de .....</p>
Serviciul de ocupare acreditat: .....	<p style="text-align: center;">Director executiv,          .....</p>
Semnătura .....	<p style="text-align: center;">Semnătura și ștampila          LS</p>
Eliberat furnizorului de servicii .....	Seria ..... Nr. .... Data eliberării: anul ..... luna ..... ziua .....
Cod unic de înregistrare sau cod fiscal (CUI/CF) .....	<p>Prezentul certificat de acreditare s-a eliberat          în conformitate cu prevederile Legii nr. 76/2002          privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și          stimularea ocupării forței de muncă, cu          modificările și completările ulterioare, și ale          Criteriilor de acreditare a furnizorilor de          servicii specializate pentru stimularea ocupării          forței de muncă, aprobate prin Hotărârea          Guvernului nr. 277/2002, cu modificările și          completările ulterioare.</p>
Înregistrat la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. .... sau la Registrul asociațiilor și fundațiilor sub nr. ....	<p>Falsificarea acestui document este ilegală și          se pedepsește conform legislației în vigoare.</p>
Semnătura de primire .....	

-----  
 la criteriile de acreditare  
 -----

- Model -

REGISTRUL NAȚIONAL  
 al furnizorilor de servicii de ocupare

\*Font 7\*

Nr. crt.	Denumirea furnizorului	Date de contact	Forma de organizare/statutul juridic	Codul unic de înregistrare sau codul fiscal (CUI/CF)	Serviciul de ocupare acreditat	Certificatul de acreditare seria și nr.	Data eliberării certificatului de acreditare	Data notificării în vederea prestării serviciului	Retragerea acreditării sau a dreptului de prestare a serviciului		Observații
									Data retragerii acreditării sau a dreptului de prestare	Actul administrativ, nr. și data	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

ANEXA 6

-----  
la criteriile de acreditare  
-----

- Model -  
REGISTRUL NAȚIONAL

al furnizorilor de servicii de ocupare din alt stat membru al  
Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European care prestează  
transfrontalier servicii de ocupare pe teritoriul României

Nr. crt.	Denumirea furnizorului	Date de contact		Forma de organizare sau statutul juridic	Codul de înregistrare	Serviciul de ocupare prestat în România	Documentul care atestă acreditarea sau autorizarea, seria și nr.	Documentul doveditor din care să rezulte faptul că furnizorul nu a încălcat în statul de proveniență legislația privind prestarea serviciilor de ocupare, după caz	Autoritatea emitență a documentului	Certificatul de cazier judiciar	Autoritatea emitență a cazierului judiciar	Certificatul de cazier fiscal	Autoritatea emitență a cazierului fiscal	Data notificării în vederea prestării serviciilor în România	Retragerea dreptului de prestare a serviciilor în România		Observații	
		din statul membru al UE/SEE	din România												Data retragerii dreptului de prestare	Actul administrativ/nr. și data de prestare		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

-----